



de Molenwiek

schoolgids

Versie 2025 – 2026, July 2025

Beste Ouders,

Met onze schoolgids informeren wij jullie over de dagelijkse gang van zaken binnen de Molenwiek, de verdeling van de verantwoordelijkheden en natuurlijk het onderwijsaanbod. We willen laten zien wat de Molenwiek voor jullie kind(eren) kan betekenen en welke rol de Molenwiek wil en kan spelen binnen de taalontwikkeling en het culturele besef van opgroeiende Nederlandse en Vlaamse kinderen in Atlanta en omgeving. De schoolgids dient als praktische reisgids voor zowel nieuwkomers als veteranen binnen deze gemeenschap.

Naast de schoolgids voorziet de Molenwiek in een schoolplan. In dit beleidsdocument worden elke 4 jaar de missie en visie van de Molenwiek vastgelegd door het bestuur. De komende 4 jaar zal de focus vooral liggen op financiële stabiliteit en het uitbreiden van ICT-ondersteuning binnen en buiten het klaslokaal. De schoolgids sluit aan bij het schoolplan maar is vooral een praktisch document over het 'hoe en wat' van de Molenwiek.

Wij hopen dat jullie de schoolgids met plezier zullen lezen. Bij eventuele vragen en/of opmerkingen kan er altijd contact opgenomen worden met de directeur of een van de bestuursleden.

*Deze schoolgids is vastgesteld door het schoolbestuur op **26 juli 2025**.*

Table of Contents

1. De school: wie, wat, waar?	4
1.1 Contactgegevens.....	4
1.2 Wie is wie.....	4
2. Waar staan we voor?	5
2.1 Missie.....	5
2.2 Visie.....	5
2.3 Uitgangspunten	5
2.4 Ontstaan.....	6
2.5 Aanne- en groepenbeleid.....	6
2.5.1 Aannebeleid.....	6
2.5.3 Plaatsingsbeleid	7
2.6 Absentiebeleid.....	8
3. Onderwijs.....	9
3.1 NTC-onderwijs.....	9
3.2 Organisatie van het onderwijs	9
3.3 Groepsgrootte en groepsindeling.....	10
3.4 Onderwijsaanbod in richtingen en methodes	11
3.5 Cultuur-onderwijs en Culturele Evenementen.....	12
3.6 De peutergroep	13
3.7 De kleutergroep.....	13
3.8 Groep 3 t/m 8.....	13
3.10 R3-groep.....	13
3.11 De schoolbibliotheek	14
4. Leerling ontwikkeling.....	14
4.1 Vorderingen in basisvaardigheden	14
4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen in de school.....	15
4.3 Zorg voor leerlingen met specifieke behoeften	16
4.4 Gang van zaken bij vertrek van een leerling naar een andere school.....	16
5. Docenten	17
5.1 De docenten	17
5.2 Vervanging bij ziekte of scholing	17

5.3 Personeelsbeleid	17
5.4 Scholing van docenten	17
6. Ouders	18
6.1 Betrokkenheid van de ouders	18
6.2. Ouderactiviteiten	19
6.3 Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school	19
6.4 Klachtenregeling	20
6.5 Inspraak	21
7. Kwaliteitszorg	21
7.1 Ontwikkelingen in de school	21
7.2 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school	22
7.3 Relaties school met omgeving	22
8. Praktische zaken	23
8.1 Schooltijden	23
8.2 Veiligheid	23
8.2.1 Fysieke Veiligheid	24
8.2.2 Sociale veiligheid	25
8.3 Vakantie rooster	25
8.4 Naschoolse activiteiten voor leerlingen	25
8.5 Ouderbijdrage	26
8.6 Dikkertje Dap Scholarship	26
8.7 Sponsoring en fundraising	26
9. Namen en adressen	27
9.1 Externe contacten van de Molenwiek	27
9.2 Directie en Correspondentieadres van de Molenwiek	28
Bijlagen	30

1. De school: wie, wat, waar?

1.1 Contactgegevens

De officiële naam van de school is Stichting NTC – de Molenwiek. We refereren naar de school met de naam de Molenwiek.

Correspondentieadres

Directeur: Nicole Vermolen

Telefoon: 917-302-8747

Email: nicole@demolenwiek.com

Website: www.demolenwiek.com

Facebook: www.facebook.com/deMolenwiekAtlanta

Instagram: demolenwiek

Locatie

St. David Episcopal Church

1015 Old Roswell Road

Roswell, GA 30075

Lestijden Groep 1-8

Dinsdagmiddag van 15.45 tot 18.15 uur

Lestijden Peutergroep (2- en 3-jarigen)

Vrijdagochtend van 9.30 tot 12.00 uur (inlopen vanaf 9.00)

1.2 Wie is wie

De Molenwiek is een stichting die geleid wordt door een bestuur. Het bestuur is formeel verantwoordelijk voor de school. Het bestuur maakt het beleid en ziet erop toe dat het beleid wordt uitgevoerd.

De directeur heeft de dagelijkse leiding van de school en is belast met de interne organisatie. De directeur is aangesteld door het bestuur en eindverantwoordelijk voor de school. De directeur van de school is Nicole Vermolen. Ouders kunnen met de directeur contact opnemen over de in- en uitschrijving van leerlingen, vragen over het onderwijs en algemene schoolzaken.

Het bestuur van de Molenwiek bestaat uit de volgende leden:

Jantien Delfsma – voorzitter

Carolina Sandrin – penningmeester

Celine Kramer – secretaris

Er zijn 5 bestuursvergaderingen per jaar. Verzoeken, agendapunten en klachten dienen schriftelijk een week voor de vergadering ingediend te worden bij de secretaris van de Molenwiek.

Het onderwijzend team van de Molenwiek bestaat uit:

- Veronique Wauters – leerkracht groep 1 en hoofdjuf
- Sanneke Maes (Sandra) – leerkracht groep 2
- Jessica Helderma – leerkracht groep 3
- Caroline van Leeuwen – leerkracht groep 4
- Emma Tenbergen – leerkracht 6/7/8
- Kiki Edelman – directie assistent, inval leerkracht
- Liesbeth Hazenbroek – inval leerkracht
- Maries van Dorst – inval leerkracht
- Cindy Jorissen – inval leerkracht

2. Waar staan we voor?

2.1 Missie

De Molenwiek is de Nederlandstalige school in Metro-Atlanta en verzorgt klassikaal onderwijs in de Nederlands Taal en Cultuur aan leerlingen van 2 t/m 18 jaar. Hierbij heeft de school het doel zoveel mogelijk aan te sluiten bij het onderwijs in Nederland en België. De school houdt zoveel mogelijk rekening met de verschillende achtergronden die de leerlingen hebben ten aanzien van de Nederlandse taal. Door middel van leerzaam, maar ook leuk, onderwijs proberen wij elke leerling zijn/haar hoogst mogelijke niveau van de Nederlandse taal te laten bereiken.

2.2 Visie

De visie van de Molenwiek ondersteunt de missie en is als volgt:

De Molenwiek streeft ernaar al haar leerlingen door middel van leerzaam en leuk onderwijs een schoolloopbaan met kwalitatief hoogstaand onderwijs te bieden waar binnen elke leerling zijn/haar hoogste niveau bereikt. Daarnaast streven wij ernaar leerlingen zich verbonden te laten voelen met Nederland en België. Onze leerlingen zijn in alles immers ambassadeurs.

2.3 Uitgangspunten

Onze school kent een aantal uitgangspunten die in hoge mate onze identiteit bepalen:

- « Eerbiediging van iedere geloofsovertuiging of levensbeschouwing;
- « Gelijkwaardigheid van alle leerlingen;
- « Geen discriminatie of uiting van racisme.

2.4 Ontstaan

De Molenwiek is in 2001 opgericht. Het eerste schooljaar ging van start in 2002-2003. De motor achter de Molenwiek was Simpha Savelsbergh met hulp van Jeannine Ritter-Ferweda. Simpha Savelsbergh gaf al Nederlandse les binnen de Nederlandse gemeenschap in Atlanta. Samen besloten ze een basisschool op te richten in samenwerking met de Stichting NOB. Deze samenwerking met Stichting NOB legde vanaf het begin de basis voor kwalitatief goed onderwijs.

Al snel groeide de school van 35 leerlingen in het eerste jaar naar maar liefst 75 leerlingen in 2019. Oprichtster Simpha overleed in 2008.

De school verwelkomt leerlingen met een Nederlandse en Belgische achtergrond. We zien bij de Molenwiek leerlingen die als kinderen van expat-ouders in Atlanta komen wonen en weer terugkeren naar Nederland, maar ook leerlingen die hier in Atlanta met hun Nederlandse en/of Amerikaanse ouders wonen.

De Molenwiek is sinds de oprichting al viermaal door de Onderwijsinspectie bezocht. Wij hebben telkens positieve feedback mogen ontvangen van de inspecteur.

2.5 Aanne- en groepsbeleid

De Molenwiek hanteert een aannamebeleid. Belangrijke punten hierbinnen zijn: Inschrijving van terugkerende en nieuwe leerlingen voor het nieuwe schooljaar start op 1 maart van het lopende schooljaar. Nieuwe leerlingen kunnen ook ingeschreven worden tijdens het schooljaar.

Uit principe weigert de Molenwiek geen leerlingen. Toelating tot de Molenwiek is echter wel afhankelijk van de motivatie en het niveau van de Nederlandse taal van de betreffende leerling. Tot en met groep 2 neemt de Molenwiek NTC- Richting 1, 2 en 3 leerlingen aan, Vanaf groep 3 wordt gedifferentieerd tussen regulier basisonderwijs en specifiek richting 3 onderwijs. Plaatsing moet altijd op een verantwoorde manier binnen het onderwijs passen en de verwachtingen van de ouders ten aanzien van de resultaten moeten reëel zijn. Voor een uitleg van NTC Richting 1, 2 en 3 zie paragraaf 3.4.

2.5.1 Aannebeleid

Voor alle leerlingen wordt dezelfde toelatingsprocedure gevolgd. Ouders van **nieuwe leerlingen** ontvangen een intake-formulier om in te vullen. De informatie van het intakeformulier wordt samen met een onderwijskundig rapport (van de vorige Nederlandse of NTC-school) besproken met de directeur. Als de ouders niet beschikken over een onderwijskundig rapport kan de school indien nodig een aantal testen afnemen bij de betreffende leerling om een zo goed mogelijk beeld te krijgen van zijn of haar niveau.

Terugkerende leerlingen moeten ieder jaar weer opnieuw via een inschrijfformulier aangemeld worden. Dit formulier wordt in maart aan de ouders van de huidige leerlingen

uitgedeeld. Huidige leerlingen ontvangen in mei van het schooljaar een plaatsingsadvies voor het daaropvolgende schooljaar. In het intakeformulier en tijdens het intakegesprek voor nieuwe leerlingen met de directeur geven de ouders aan wat hun wensen en verwachtingen zijn ten aanzien van het onderwijs bij de Molenwiek. De directeur stemt dit af met de docenten. De docenten bespreken vervolgens de lesdoelen voor de leerling(en) met de ouders. De eerste les bij de Molenwiek is een proefles waarbij de docenten aftasten in hoeverre de nieuwe leerling op zijn plaats is binnen de onderwijsgroep. Aan de hand van de beschikbare informatie en de uitkomst van het intakegesprek doet de directeur een voorstel voor:

A) Aanname: Alle NTC-1 en NTC-2 leerlingen in de groepen 1 t/m 8 en voortgezet onderwijs en NTC-3 leerlingen in groepen 1 en 2. NTC-3 leerlingen worden vanaf groep 2 in een specifieke R3-groep geplaatst. Vanuit deze specifieke R3-groep kan bij voldoende vordering altijd nog overplaatsing naar de reguliere groepen plaatsvinden.

B) Aanname onder voorwaarde: Bij leerlingen waar gedragsproblemen, leerproblemen of taalproblemen bekend zijn of die uit het speciaal onderwijs komen. De ouders en de leerkracht hebben gedurende de eerste twee maanden van het schooljaar regelmatig (tenminste 1 x per maand) telefonisch of mondeling contact over de ontwikkeling van het kind tijdens de Nederlandse les. Na twee maanden vindt er een gesprek plaats tussen directeur, leerkracht en ouder om te evalueren of de leerling zich goed ontwikkeld.

NB: In het geval van leer- en gedragsproblematiek hebben wij de mogelijkheid milde problemen te ondersteunen. Daar waar er ernstige problemen op het gebied van bijvoorbeeld dyslexie spelen, heeft de school noch de expertise, noch de menskracht om de betreffende leerling adequaat te begeleiden of te remediëren. De belangrijkste vraag is steeds, wat kan een leerling nog leren in de groep. Ook een leerling met leerproblemen zal grotendeels mee moeten kunnen doen met het programma van de groep.

Als ouders leer- of gedragsproblemen niet melden en op school blijkt dat deze problemen aanwezig zijn, behoudt de school zich het recht voor het kind dan alsnog niet te plaatsen dan wel te verwijderen.

C) Afwijzing: De leerling verstaat totaal geen Nederlands. Ongeacht de richting wordt van alle leerlingen verwacht dat Nederlands thuis een levende taal is. Als zich onoverkomelijke gedrags- en of leerproblemen voordoen zal er ook een afwijzing plaatsvinden. In geval van afwijzing wordt er een heldere uitleg gegeven aan de ouders.

2.5.3 Plaatsingsbeleid

Leerlingen kunnen instromen in de kleutergroep (groep 1) in augustus of januari, afhankelijk van hun leeftijd en ontwikkelingsniveau. Leerlingen die vóór augustus 4 jaar worden, starten bij aanvang van het schooljaar. Leerlingen die tussen augustus en januari 4 jaar worden, kunnen in januari instromen. We streven ernaar om de leerlingen zo lang mogelijk kleuteronderwijs te bieden.

Leerlingen die in januari instromen worden automatisch een ‘bespreekgeval’. Dit houdt in dat de leerkracht een advies uitbrengt over het al dan niet doorstromen naar groep 2 in het volgende schooljaar. In de praktijk blijven de meeste leerlingen langer dan één jaar in de kleutergroep.

We streven ernaar leerlingen te plaatsen in groepen die aansluiten bij het Amerikaanse onderwijssysteem. Op die manier worden taalvaardigheden op een vergelijkbaar niveau behandeld, zowel op de Amerikaanse als op de Nederlandse school. Dit bevordert de samenhang in het leren lezen en schrijven.

Afwijkingen van het plaatsingsbeleid zijn mogelijk, maar gebeuren altijd in overleg met de directeur, ouders en docent. Redenen hiervoor kunnen zijn: de overgang vanuit Nederland naar het Amerikaanse systeem, een geboortedatum na de ‘cutoff date’ van 1 september, of een specifieke wens van de ouders.

Groep (NL)	Grade (VS)
Groep 1	Amerikaanse Pre-K
Groep 2	Kindergarten
Groep 3	First Grade
Groep 4	Second Grade
Groep 5	Third Grade
Groep 6	Fourth Grade
Groep 7	Fifth Grade
Groep 8	Sixth Grade

2.6 Absentiebeleid

Leerlingen die verhinderd zijn, dienen zo spoedig mogelijk telefonisch of via e-mail afgemeld te worden bij de desbetreffende docent of directeur. We verzoeken ouders niet tot het laatste moment te wachten in verband met de lesvoorbereidingen door de docenten. Is de leerling een of meerdere keren afwezig dan kan aan de desbetreffende docent om huiswerk worden gevraagd. De lessen beginnen stipt om 15.45 uur en duren tot 18.15 uur. Leerlingen die te laat komen storen andere leerlingen en missen waardevolle lesmomenten. Als het niet anders kan, dat een leerling later gebracht of eerder gehaald wordt, gelieve dit voor de les door te geven aan de docent. Absentie wordt bijgehouden en wordt ook aangegeven in het leerling-rapport.

3. Onderwijs

3.1 NTC-onderwijs

De Molenwiek is een NTC-instelling. NTC staat voor Nederlandse Taal en Cultuur. Er zijn ongeveer 180 NTC-instellingen wereldwijd. NTC-Onderwijs is geformuleerd door Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland (NOB). Stichting NOB ondersteunt dit onderwijs in opdracht van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. De Nederlandse Inspectie van Onderwijs ziet voor alle bij Stichting NOB aangesloten scholen en organisaties voor afstandsonderwijs toe op de kwaliteit. Dankzij het Nederlands onderwijs in het buitenland kunnen leerlingen bij terugkeer naar Nederland of België een goede aansluiting vinden bij het onderwijs in hun thuisland of bij een andere NTC-instelling. Er zijn ook NTC-instellingen die voortgezet onderwijs aanbieden. Naast NTC-scholen zijn er ook Nederlandse dagscholen in het buitenland.

NTC-onderwijs zoals dat van de Molenwiek verschilt van het onderwijs in Nederland. Allereerst is het onderwijs bij de Molenwiek part time en vindt plaats naast/na het reguliere dagonderwijs. Het doel is om het Nederlands op peil te houden met oog op terugkeer naar het Nederlands onderwijs, of om een basis van de Nederlandse taal aan te leren. De Molenwiek wordt geacht 120 uur onderwijs per jaar aan te bieden. Dat is minder dan de dagschool in Nederland. Daarom is het van belang om thuis het onderwijs op de Molenwiek te ondersteunen door middel van Nederlands spreken en lezen. Er zijn ook duidelijke raakvlakken met het Nederlands onderwijs. Bij de Molenwiek gebruiken we in de klas taalmethodes die ook in het Nederlandse basisonderwijs gebruikt worden. Evenals Nederlandse dagscholen werkt de Molenwiek ook toe naar de kerndoelen voor het onderwijs. Voor meer over de kerndoelen zie: <https://tule.slo.nl>

Stichting NOB fungeert als schakel tussen het Ministerie van Onderwijs in Nederland en de NTC-instellingen in het buitenland. Haar hoofdtaak is het geven van advies op onderwijskundig gebied. De Molenwiek stuurt één keer per jaar het financiële overzicht en de schoolgids ter goedkeuring naar de Stichting NOB. Daarnaast hebben we de verplichting een school-plan, dat een periode van vier jaar beslaat, in te dienen.

3.2 Organisatie van het onderwijs

Het NTC-onderwijs is zoals gezegd een aanvulling op het onderwijs van de Amerikaanse dagschool. Dit betekent dat het aantal beschikbare uren en lestijden beperkt is. Om de reistijd voor kinderen zoveel mogelijk te beperken heeft de Molenwiek gekozen voor een centrale locatie voor onze leerlingen uit Atlanta en omgeving. De Molenwiek biedt Primair Taal- en Cultuur Onderwijs voor ten minste 120 uur per jaar in navolging van de vereisten van het NOB. Er zijn dit schooljaar 36-wekelijkse lessen, dit zou normaal gesproken goed zijn 90 uur. De 4 Culturele Evenementen verzorgen 16 uur cultuuronderwijs. Leesonderwijs via het leeslogboek en huiswerk levert 19 uur onderwijs op. Dat brengt het totaal op 130 uur. Binnen het voortgezet onderwijs wordt er om de week instructie gegeven op locatie. De 30 weken leveren 75 uur onderwijs op. Gedurende 30 weken zijn

er (t)huiswerk opdrachten goed voor 2 uur per week. In totaal levert dit 112 uur onderwijs op.

De Molenwiek bestaat uit:

- « Een peutergroep voor 2- en 3- jarigen op vrijdagochtend in Roswell
- « Het primair onderwijs (PO) van groep 1 t/m 8 op de locatie in Roswell op de dinsdagmiddag.

Binnen het Primair Onderwijs (PO) hanteren we de volgende verdeling:

1. Groep 1 & 2: kleuteronderwijs
2. Groep 3: de onderbouw voor leren lezen en spellen
3. Groep 4, 5, 6, 7 & 8: de bovenbouw

De lestijden zijn als volgt:

- Dinsdagmiddag 15.45 – 18.15 uur in Roswell voor PO
- Vrijdagochtend 9.30 - 12.00 uur in Roswell (inlopen vanaf 9.00 uur) voor de
- Peutergroep

De Molenwiek huurt klaslokalen via kerk-scholen maar is niet geaffilieerd met een van deze kerk-scholen.

Roswell locatie

In Roswell huren we voor de peutergroep, groep 1 t/m 8 en het voortgezet onderwijs lokalen van St. Davids Episcopal Church, 1015 Old Roswell Road. De lokalen zijn volledig ingericht en worden in het weekend gebruikt als lokalen voor zondagschool. We mogen ook gebruik maken van de speelplaats.

Op bovengenoemde locatie hebben we opslagmogelijkheden voor onze materialen en zelfs een schoolbibliotheek.

3.3 Groepsgrootte en groepsindeling

We houden globaal de volgende leeftijden per groep aan:

1. Groep 1 vanaf 4 jaar
2. Groep 2 = 4-5 jaar
3. Groep 3 = 5-6 jaar
4. Groep 4 = 6-7 jaar
5. Groep 5 = 7-8 jaar
6. Groep 6 = 8-9 jaar
7. Groep 7 = 9-10 jaar
8. Groep 8 = 10-11 jaar

Zie ook 2.5.3 Plaatsingsbeleid.

Bij de peutergroep hebben we altijd 2 begeleiders. De kleutergroep, groep 3 en groep 4 t/m 8 moet uit minimaal 4 leerlingen en zal (afhankelijk van de samenstelling van de groep) in principe uit maximaal 14 leerlingen bestaan.

De Molenwiek gaat uit van klassikaal onderwijs op groepsniveau. Om ervoor te zorgen dat de kwaliteit van ons onderwijs gewaarborgd wordt, is het belangrijk dat leerlingen in de juiste groep zitten. Binnen de groep geeft de Molenwiek les op het niveau van de leerling. Dit bevordert werkplezier, plezier in het leerproces en de motivatie. Het streven is ook de leeftijdsspreiding in een groep zo klein mogelijk te houden. Vanwege de verschillende niveaus van zowel kennis van het Nederlands als het ontwikkelingsniveau van leerlingen, werken de kinderen met materiaal dat aangepast is aan het eigen kunnen. Onze focus gaat uit naar groep 3. Groep 3 is een cruciale groep binnen het primair onderwijs waarin de leerlingen leren lezen en spellen. Om dit leerproces in het buitenland succesvol te laten verlopen, nemen we bij de Molenwiek de volgende stappen:

- In groep 2 gedurende het hele jaar letters en woorden aangeboden via de eerste thema's van lesmethode 'Lijn 3' ondersteund door de methodiek 'Zo Leer je Kinderen Lezen en Spellen.'
- In groep 3 worden de eerste thema's van lijn 3 herhaald en worden de overige thema's behandeld. Ook wordt in 3 groep verder gewerkt met de methodiek "Zo leer je kinderen Lezen en Spellen."

3.4 Onderwijsaanbod in richtingen en methodes

Afhankelijk van het taalniveau van de leerling, de inschatting van de docent en de thuissituatie hanteren we drie onderwijsprofielen binnen de Molenwiek. We gaan daarbij uit van de richtingen die aangegeven zijn door Stichting NOB. Op deze manier passen we het onderwijs aan naar de behoefte en het niveau van de leerling.

NTC-richting 1: Is primair gericht op terugkeer in het Nederlandse onderwijs. Deze leerlingen spreken thuis overwegend Nederlands met daarnaast misschien nog andere talen. Beide ouders spreken meestal Nederlands en het niveau van de leerling is te vergelijken met leeftijdsgenoten in Nederland.

NTC-richting 2: is gericht op het zo goed mogelijk op peil houden van de Nederlandse taal, met het oog op eventuele terugkeer naar Nederland. Het onderwijs richt zich op die lesstof die nodig is voor een goede basis in het Nederlands waardoor een eventuele overstap eenvoudiger zal verlopen. Deze kinderen spreken thuis Nederlands, maar een andere taal is dominant. In de meeste gevallen spreekt slechts een van de ouders Nederlands. Of het gezin is al zo lang in de VS dat de leerlingen geen Nederlands onderwijs hebben gevolgd. Het doel van het onderwijs is het bereiken van een zo hoog mogelijk niveau van mondelinge taalvaardigheid.

NTC-richting 3. Deze is gericht op het aanleren van Nederlands als vreemde taal. Het betreft kinderen die nog vrijwel geen Nederlands spreken en dit als nieuwe taal moeten aanleren. In de praktijk zal dit neerkomen op uitbreiding van de woordenschat en spreekvaardigheid. De Molenwiek biedt specifiek onderwijs voor NTC-richting 3 leerlingen aan in de leeftijd van 6 t/11 jaar. De leerlingen van 4 en 5 jaar oud kunnen starten in de groepen 1 en 2. Daarna zal in overleg met de docenten en ouders worden besloten of de leerlingen de overstap naar groep 3 maken of in een R3-groep geplaatst worden. En R3-groep wordt gestart bij voldoende R3 leerlingen en als de Molenwiek beschikt over voldoende leerkrachten.

Door middel van het intake formulier geven de ouders hun wensen met betrekking tot het onderwijs aan. De docenten observeren de leerling en bekijken of de wensen en verwachtingen van de ouders in lijn zijn met het niveau van de leerling.

Binnen de groepen wordt er gedifferentieerd tijdens de lessen waardoor leerlingen les krijgen op hun niveau.

We maken gebruik van de volgende Taalonderwijs methoden. Deze methoden worden ook op basisscholen in Nederland gebruikt:

	R1	R2	R3
Groep 1	Kleuterplein 1	Kleuterplein 1	Kleuterplein 1
Groep 2	Kleuterplein 2/Lijn 3	Kleuterplein 2/Lijn 3	Kleuterplein 2
Groep 3	Lijn 3	Lijn 3	Hotel Hallo
Groep 4-8	Taal Actief 4	Taal Actief 4	Hotel Hallo
Groep R3	Nvt	Nvt	Hotel Hallo
voortgezet onderwijs	Nieuw Nederlands	Nieuw Nederlands	Nvt

3.5 Cultuur-onderwijs en Culturele Evenementen

Allereerst is er in de klas ruimte voor cultuur-onderwijs in de vorm van projecten. Deze projecten sluiten aan bij de actuele culturele evenementen zoals bijvoorbeeld de Kinderboeken Week. Buiten de klas organiseert de Molenwiek als onderdeel van het cultuuronderwijs vier bijeenkomsten. Deze vinden meestal plaats in het weekend en duren gemiddeld 4 uur. De evenementen maken deel uit van het curriculum van de Molenwiek en wij verwachten dat zoveel mogelijk leerlingen daarbij aanwezig zijn. De Molenwiek organiseert dit jaar 4 officiële culturele evenementen.

1. Kinderboekenweek in oktober.
2. Sinterklaasviering in december in samenwerking met de Atlanta Holland Club
3. Cultureel evenement in februari
4. Koningsdag in april

3.6 De peutergroep

Iedere vrijdagochtend komt de groep 2.5 uur bij elkaar. We richten ons op taalontwikkeling maar ook op sociale en communicatieve vaardigheden. De peuters leren spelenderwijs, door middel van themagericht werken, spelletjes doen, knutselen en verder vooral veel zingen. De Molenwiek heeft een ruim lokaal tot haar beschikking met volop materialen om de leerlingen te laten spelen en zichzelf te ontwikkelen. De ochtend wordt onderbroken met een hapje en wat drinken zodat de peuters even een rustpuntje hebben in de ochtend. Daarnaast maken we gebruik van een mooie schaduwrijke speeltuin.

3.7 De kleutergroep

De kleuters werken themagericht. De les in groep 1 start met voorlezen en bespreken van een prentenboek dat bij het thema past. Aan voorleesverhalen zijn taal- en spelactiviteiten gekoppeld met als voornaamste doel de taalontwikkeling van de kleuters op speelse wijze te stimuleren. Binnen het thema past ook het kijken naar een thema gerelateerde video's van "het Zandkasteel" of "Koekeloeren" (School-tv) bijvoorbeeld. De methodes vormen de uitgangspunten van het kleuteronderwijs in groep 2. De leerkracht verweeft onderdelen van de methode in de lessen. De verschillende activiteiten binnen de methode zijn gebaseerd op:

- a. ontwikkeling van het taalgebruik (vooral luisteren en spreken),
- b. ontwikkeling van de woordenschat,
- c. ervaringen opdoen met verhalen en boeken,
- d. objectivatie van gesproken taal,
- e. kennismaking met geschreven taal.

De docenten maken ook veel gebruik van kleutermateriaal van educatieve websites.

3.8 Groep 3 t/m 8

Groep 3

Voor het aanvankelijk lezen in groep 3 wordt de methode Lijn 3 gebruikt. Groep 3 is een cruciale groep binnen het primair onderwijs waarin de leerlingen leren lezen en schrijven.

Groep 4-8

In groep 4-8 wordt er gewerkt met Taal Actief 4, een methode die de nadruk legt op de gehele taalontwikkeling. Er wordt aandacht besteed aan lezen, spreken, woordenschat, schrijven, grammatica en luisteren. Voor begrijpend lezen maken we gebruik van Nieuwsbegrip. Deze lesmethode is goedgekeurd door het Ministerie van Onderwijs in Nederland. Ook deze methodes worden op Nederlandse scholen gebruikt. Omdat de leerlingen vaak verschillende achtergronden hebben als het gaat om Nederlandse taal, wordt in feite voor iedere leerling een individuele aanpak gevolgd.

3.10 R3-groep

Voor deze groep zijn voor het schooljaar 2025-2026 geen aanmeldingen. Mochten zich in een toekomstig schooljaar voldoende leerlingen aanmelden dan zal een docent worden

aangesteld. De gehanteerde methode is Hotel Hallo. Deze methode is speciaal ontwikkelt voor de R3 leerlingen en focust aan de hand van verhalen, liedjes en dialogen op het uitbreiden van de woordenschat en het verbeteren van de spreekvaardigheid. Er komen ongeveer duizend frequente woorden aan bod gedurende het leerjaar. Zelfs binnen de lesmethode wordt de voor hen relevante lesstof op maat aan de leerlingen aangeboden. De samenstelling van de groep bestaat dus hoogstwaarschijnlijk uit leerlingen van verschillende leeftijden. Afhankelijk van de leeftijden en de ontwikkeling van de leerlingen kan een op de leerling afgestemd plan worden geboden mits de lesuren en groepsgrootte zich daartoe lenen.

3.11 De schoolbibliotheek

Op de leslocatie is het mogelijk om boeken te lenen. Het boekenbestand bestaat uit gekochte en geschonken boeken. Voor onze schoolbibliotheek hanteren we de volgende regels bij het uitlenen van boeken.

- Aan het uitlenen zijn geen kosten verbonden.
- Boeken worden uitgeleend voor een periode van 2 weken.
- Bij het overschrijden van de leentermijn worden geen kosten per boek in rekening gebracht.
- Tijdens de kerstvakantie en de zomervakantie kan er een speciaal pakket worden samengesteld voor leerlingen die extra lees kilometers nodig hebben. Dit wordt gedaan in overleg met onze Bibliotheek juf.
- Bij vermissing en/of beschadiging van een boek wordt de vervangingswaarde, in verhouding tot de nieuwwaarde, in rekening gebracht plus \$7 administratiekosten.
- De bibliotheek op de Roswell locatie is open van 15:30 tot 15:45. Leerlingen krijgen tijdens de les ook gelegenheid om de bibliotheek te bezoeken.
- Ouders worden aan het begin van het schooljaar gevraagd deze regels te ondertekenen deze bibliotheek regels maken deel uit van het eerdergenoemde 'oudercontract'

4. Leerling ontwikkeling

4.1 Vorderingen in basisvaardigheden

Wat kunnen ouders verwachten als hun kind bij de Molenwiek naar school gaat? We proberen voor de leerlingen een positieve leeromgeving te scheppen waarbij ze op een plezierige wijze de Nederlandse taal leren en kennis maken met de Nederlandse cultuur. Afhankelijk van de wensen van de ouders wordt het onderwijs zoveel mogelijk aangepast op de leerling. Daarnaast is het ook mogelijk om de vorderingen in cijfers weer te geven. Voor elke leerling houdt de docent een overzicht bij met alle thema-en eventuele CITO toetsen. Dit levert een goed beeld op van de individuele leerprestaties van de leerling. Daarnaast blijkt het een zinvol instrument om te gebruiken bij de overgang naar het

volgende leerjaar en bij een eventuele terugkeer naar Nederland of België of bij een verhuizing binnen Amerika.

4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen in de school

Via toetsen en observaties worden de vorderingen van de leerlingen gevolgd en bijgehouden. De observatie van de docent is van groot belang. De docent houdt het leergedrag van de leerling bij en kan dit op verzoek van de ouders aan hen terugkoppelen. Daarnaast nemen we bij de Molenwiek toetsen af om de vorderingen van de leerlingen in kaart te brengen. De filosofie bij de Molenwiek is dat we kiezen voor 4 soorten toetsen om een goed overzicht te krijgen van de vorderingen van de leerlingen.

Toetsen bij de Molenwiek

naam test	betekenis afkorting	Doel van deze test
AVI	Analyse van Individualiseringsvormen	Hiermee wordt het leesniveau van de leerling gemeten
Methodegebonden toetsen	(van) Lijn 3, Taalactief 4 en Nieuw Nederlands	Via deze testen wordt gemeten wat de leerlingen leren van de thema's uit de methodes.
CITO toetsen	Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling	Gestandaardiseerde toetsen voor het basisonderwijs op het gebied van woordenschat, spelling en begrijpend lezen
Nieuwsbegrip	www.nieuwsbegrip.nl	Begrijpend lezen op basis van de actualiteit

De kinderen krijgen tweemaal per jaar (december en mei) een rapport mee naar huis. De observaties van de docenten en de uitslagen van de toetsen zijn terug te vinden in de rapporten. De ouders worden uitgenodigd om het rapport met de leerkracht te bespreken in een 10-minutengesprek. Als daartoe aanleiding is, worden de ouders tussentijds uitgenodigd voor een gesprek. Als ouders zelf behoefte hebben aan een gesprek altijd welkom.

De Molenwiek gebruikt een robuust Leerling Volg Systeem. In dit systeem worden de uitslagen van de toetsen vastgelegd en kan de schoolloopbaan van leerlingen op basis van Cito-toetsuitslagen en thematoetsen worden gevolgd. Door iedere docent wordt hiernaast voor de leerlingen in groep 3 t/m 8 een schema bijgehouden met de 'toets gegevens per leerling'. Deze schema's leveren niet alleen de input voor het Volg Systeem op maar leveren ook een goed inzicht in de ontwikkelingen per leerling. Aan de hand van het systeem en schema kan de docent bepalen waar er moet worden bijgestuurd of waar extra aandacht noodzakelijk is. Bij verhuizing terug naar Nederland, België of naar een

andere bestemming of NTC-school kunnen op verzoek van de ouders de testresultaten meegegeven worden.

Een aantal leerlingen wordt soms niet getest. Reden hiervoor kan zijn;

- Tussentijdse uitstroom - er zijn ook gezinnen geweest die vóór het einde van het schooljaar zijn vertrokken, waardoor ook deze leerlingen niet aan alle testen deel hebben kunnen nemen. Bij sommige leerlingen veranderen prioriteiten gedurende het jaar - sport wordt belangrijker bijvoorbeeld – waardoor we ook van deze leerlingen vóór het einde van het schooljaar afscheid moeten nemen.

4.3 Zorg voor leerlingen met specifieke behoeften

Wanneer observaties en toetsen uitwijzen dat een leerling speciale aandacht nodig heeft, wordt door de leerkracht een handelingsplan opgesteld. Aan de ouders wordt toestemming gevraagd voor het begeleiden met een handelingsplan. Ouders worden ook bij dit handelingsplan betrokken door thuis huiswerk met de leerling te maken. In geval van leer- en gedragsproblematiek hebben wij zoals eerdergenoemd, de mogelijkheid milde problemen te ondersteunen. Maar daar waar er ernstige problemen spelen heeft de school noch de middelen, noch de menskracht om de betreffende leerling adequaat te begeleiden of te remediëren. De belangrijke vraag blijft steeds; wat kan een leerling nog leren in de groep? We gaan ervan uit dat een leerling met leerproblemen grotendeels zal mee moeten kunnen doen met het programma van de groep, zonder dat de leerkracht onevenredige belast wordt.

4.4 Gang van zaken bij vertrek van een leerling naar een andere school

Van leerlingen die bij de Molenwiek vertrekken, nemen we afscheid op de volgende manier. Bij leerlingen die in de loop van het jaar of aan het einde van het schooljaar vertrekken, zal de docent in de klas aandacht aan het vertrek besteden. Op verzoek kunnen wij de leerlingen met oog op aansluiting bij de nieuwe school het volgende meegeven:

- Een certificaat;
- Het rapport, met de behaalde resultaten bij de Molenwiek;
- Een brief met specifieke details en/of toets resultaten over de leerling voor de nieuwe school.

Het niet terugkeren van een leerling aan het begin van het nieuwe schooljaar wordt veroorzaakt door meerdere factoren. De leerling keert bijvoorbeeld terug naar Nederland, verhuist binnen de VS, heeft de school afgerond of besluit om uiteenlopende persoonlijke redenen niet verder te gaan op de Molenwiek. De leerlingen die terugkeren naar Nederland vinden over het algemeen zeer goed aansluiting bij het Nederlands onderwijs.

5. Docenten

5.1 De docenten

De Molenwiek heeft een enthousiast team met leerkrachten/docenten (*deze term wordt hier door elkaar gebruikt. Beiden worden door de Molenwiek gelijk geacht*). Bij de Molenwiek werken naast leerkrachten (LK) ook groepsassistenten. Zij assisteren de leerkracht tijdens de lessen. De leerkracht blijft verantwoordelijk voor de lessen. De leerkrachten en groepsassistenten rapporteren aan de directeur. Op deze manier zijn er op drie niveaus docenten werkzaam bij de Molenwiek, namelijk:

- Bevoegde leerkracht/docent – is bevoegd om les te geven binnen het basisonderwijs door middel van een PABO of vergelijkbare opleiding;
- Leerkracht /docent– beschikt over zodanig veel en lange ervaring dat hij/zij zelfstandig les kan geven binnen het basisonderwijs; het enige verschil is dat hij/zij geen officieel PABO-diploma heeft;
- Groep assistent – helpt in de klas onder leiding van een leerkracht. Er wordt geen inhoudelijke lesvoorbereiding verwacht.

5.2 Vervanging bij ziekte of scholing

Er kunnen redenen zijn dat leerkrachten niet aanwezig zijn, zoals ziekte of het volgen van cursussen. De vervanging zal intern worden opgelost. Ouders kunnen ervan uitgaan dat er vervanging is als de docent om een of andere reden uitvalt.

5.3 Personeelsbeleid

De Molenwiek voert een personeelsbeleid dat is afgestemd op de grootte en specifieke eisen van de school. Het is belangrijk voor de Molenwiek en de kwaliteit van het onderwijs om blijvend te investeren in de docenten. Daarbij valt te denken aan:

- Het evenredig verdelen van de werkdruk onder de docenten;
- Eventueel samenkoppelen van (bevoegde) leerkrachten en groepsassistenten om teams te vormen;
- Zorgen voor goede onderlinge communicatie door middel van vaststaande gespreksmomenten per jaar.

5.4 Scholing van docenten

Belangrijk is dat de leerkrachten op de hoogte blijven van de ontwikkelingen binnen het onderwijs in Nederland. De leerkrachten kunnen het gehele jaar door een beroep doen op de ondersteuning van Stichting NOB. Tijdens de zomermaanden organiseert de Stichting NOB een driedaagse bijscholingscursus. Ook wordt er eenmaal per jaar een Regio-bijeenkomst georganiseerd door een van de NTC-scholen in de VS. Leerkrachten worden aangemoedigd deze bijeenkomst bij te wonen om nieuwe kennis op te doen en van andere leerkrachten te leren en ervaringen te delen. Een aantal leerkrachten en onderwijsassistenten hebben een CPR-cursus afgerond onder begeleiding van een

gediplomeerd verpleegkundige. Deze cursus werd georganiseerd door de American Heart Association.

6. Ouders

6.1 Betrokkenheid van de ouders

Ouders spelen een belangrijke rol bij de Molenwiek. Zonder de inzet van de ouders, binnen en buiten de klas, ziet de Molenwiek er heel anders uit. Anders dan wellicht bij een school in Nederland, wordt de Molenwiek door de ouders gedragen.

Wij proberen een goede samenwerking te creëren door de school toegankelijk te maken voor de ouders. Ouders krijgen zo veel mogelijk informatie. Als voor de ouders de informatie onvoldoende blijkt te zijn, is deze zowel schriftelijk als mondeling altijd verkrijgbaar. Met uitzondering van persoonlijke dossiers van leerkrachten en leerlingen en specifieke vertrouwelijke stukken zijn alle gegevens ter inzage, bijvoorbeeld het schoolplan.

Van de ouders wordt verwacht dat zij vertrouwen hebben in het onderwijzend personeel. Begrip en respect voor elkaar zijn uitgangspunten voor een goede communicatie. Juist in het kader van het NTC-onderwijs is het bovendien noodzakelijk dat ouders en school dezelfde doelen stellen ten aanzien van het te bereiken niveau van Nederlandse taalbeheersing. Daarmee verband houdt de mate waarin thuis Nederlands wordt gesproken. Ondersteuning en betrokkenheid van de ouders is van groot belang voor het succes en plezier van de leerlingen op school.

Wij vragen de ouders aan het begin van het schooljaar een 'oudercontract' te ondertekenen. Hierin vragen we de ouders om hun betrokkenheid en ondersteuning van de leerling door middel van het thuis Nederlands spreken, (voor) lezen, Nederlandse films en tv-programma's kijken en tenslotte het maken van huiswerk door de leerling. Het is belangrijk om te beseffen dat de les van 2.5 uur per week bij de Molenwiek alléén niet altijd het gewenste resultaat oplevert als daarnaast thuis geen blootstelling is aan de Nederlandse taal.

Na de les maken de docenten een lesverslag dat meestal via e-mail of Whatsapp wordt verstuurd naar de ouders. In hun wekelijkse lesverslagen geven de docenten diverse tips over huiswerk en leuke boeken, websites en 'You Tube' -filmpjes om met uw kind te lezen en bekijken. Daarnaast hebben we bij de Molenwiek het leeslogboek. De leerlingen van de Molenwiek ontvangen aan het begin van het schooljaar een leeslogboek. Vervolgens lezen zij thuis minimaal 30 minuten per week uit boeken van de schoolbibliotheek. Voor de kleuters en groep 3 zijn er speciale boekjes om uit voorgelezen te worden door de ouders. In het leeslogboek worden de gelezen minuten bijgehouden. Leesonderwijs via het leeslogboek is een stimulerende ervaring voor de leerlingen. Behalve lezen tellen ook

‘kijk- ‘en ‘luister-’: het jeugdjournaal, het Klokhuis, een luisterboek in de auto: het draagt allemaal bij aan het verwerven en behouden van de Nederlandse taal.

De hogere groepen kiezen meestal voor een boekpresentatie. De leerlingen worden verwacht per 6 weken een of twee boeken te lezen en daarvan een verslag/presentatie te doen.

Elke week is er huiswerk voor de Molenwiek leerlingen. De docent communiceert dit via het lesverslag of in het leeslogboek. Op verzoek van ouders kan de docent zelfs specifieke huiswerkopdrachten samenstellen

6.2. Ouderactiviteiten

De ouders worden aangemoedigd om zoveel mogelijk betrokken te zijn bij de activiteiten van de Molenwiek. Gedurende het schooljaar hebben wij altijd verschillende activiteiten gepland waarbij de hulp van ouders van harte welkom is. Zoals bijvoorbeeld bij de voorbereiding van Culturele Evenementen of voor het begeleiden van de Ipad lessen of voor het onderhouden en organiseren van onze bibliotheek.

6.3 Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school

Als school vinden we het belangrijk de ouders op de hoogte te houden van schoolzaken, het onderwijs en de voortgang van hun kind. Over algemene schoolzaken informeren wij de ouders bijvoorbeeld via deze schoolgids, facebook en de e-mails van de docenten en directeur. Ook het geboden onderwijs zal daarin ter sprake komen. Informatie over de vorderingen van elk kind ontvangen de ouders van ons via het rapport en het eventuele 10-minuten gesprek aan het eind van het semester. Algemene informatie kunnen de ouders vinden op onze website: www.demolenwiek.com.

Tijdens het schrijven van deze schoolgids is onze website onder revisie, we hopen zo snel mogelijk onze vernieuwde website met u te kunnen delen.

In een jaar dat de Inspectie van het Onderwijs en Stichting NOB onze school heeft bezocht, geven wij de ouders inzicht in de conclusies van de inspectie. Conclusies van eerdere bezoeken kunnen de ouders downloaden vanaf de site van de Inspectie van het Onderwijs (www.onderwijsinspectie.nl). Daarnaast kunnen de ouders deze informatie opvragen bij de directeur van de Molenwiek.

Ouders kunnen de volgende informatie van de Molenwiek verwachten:

1. E-mails - Voor aankondigingen van grote en belangrijke evenementen stuurt de directeur E-mails naar de ouders.
2. Website + Facebook pagina - De Molenwiek heeft een website en een Facebook/Instagram pagina met actuele informatie
3. Lesverslagen - De docenten/OA's sturen een verslag na de les waarbij ze terugkijken op de les (woordjes voor thuis) en vooruitkijken naar de volgende les. Soms met foto's en 'YouTube'- filmpjes!

4. Inschrijfformulier- Op het inschrijfformulier staat relevante informatie met betrekking tot het lesgeld.
5. Map aan het begin van het schooljaar - In de map zitten diverse formulieren die van belang zijn voor de Molenwiek. Dit zijn het formulier om toestemming te geven om gebruik te maken van fotomateriaal van de leerlingen, het 'Kwaliteit contract' en het 'Voor het gemak'-formulier.
6. Nieuwsbrief – onze nieuwsbrief wordt maandelijks als email verstuurd.
7. Schoolgids - De ouders kunnen een geprinte versie van de schoolgids bestellen aan het begin van het schooljaar of deze raadplegen via de website
8. Rapporten en 10-minuten gesprekjes - Tweemaal per jaar gaan de rapporten mee naar huis. Naar aanleiding van de rapporten kunnen de ouders vragen om telefonische 10-minuten gesprekjes.
9. Evite's voor de Culturele Evenementen (CE's) - Via uitgestuurde Evite kunnen leerlingen zich aanmelden voor de CE's.
10. Certificaat - Leerlingen die de Molenwiek verlaten kunnen een certificaat ontvangen met relevante informatie van de docent vanuit de school.
11. Ouderen enquête – We streven ernaar om ieder schooljaar de vinger aan de pols te houden en met een ouderenenquête een 'rapportcijfer' voor onze school te verkrijgen. De enquête over het schooljaar 2024–2025 is inmiddels uitgewerkt en op te vragen bij Nicole Vermolen.

6.4 Klachtenregeling

Onze school heeft een klachtenregeling. Uitgangspunt van de klachtenregeling is dat klachten, problemen, vragen en dergelijke in eerste instantie worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. Bijvoorbeeld: een ouder met een klacht over (het lesgeven van) een leerkracht, neemt hierover eerst contact op met de desbetreffende leerkracht. Als dit niet tot een bevredigende oplossing leidt, kan het oudercontact opnemen met de directeur. Hiermee wordt voorkomen dat de positie van de onderwijsgevende (ofwel diens gezag in de klas) wordt ondermijnd, maar het schept ook duidelijkheid over de rol en de positie van het schoolbestuur en de vertrouwenspersoon.

Bij een klacht wordt altijd een stappenplan gevolgd. Dat ziet er als volgt uit:

Niveau 1 De ouders bespreken de klacht met de betrokken leerkracht.

Niveau 2 Vinden de ouders en/of leerkracht geen bevredigende oplossing voor het probleem, dan wordt de directeur van de school ingeschakeld. Deze kan overigens ook al in de eerste stap bij de kwestie worden betrokken, maar alleen met instemming van één van beide partijen. Ook hier bestaat namelijk het gevaar dat het gezag van de leerkracht ondermijnd wordt.

Niveau 3 Als ook na het overleg met de directeur de kwestie niet bevredigend kan worden opgelost, wordt de zaak voorgelegd aan het schoolbestuur. Dit zal in voortdurend overleg met de directeur de kwestie bezien en hopelijk tot een oplossing kunnen brengen.

Niveau 4 Ook kan worden besloten om de aan de school verbonden vertrouwenspersoon in te schakelen. Deze zal in voortdurend overleg met alle betrokkenen nagaan of door bemiddeling de klacht bevredigend kan worden opgelost. Een van de ouders van de Molenwiek neemt per schooljaar de taak op zich om als vertrouwenspersoon te fungeren. Contact gegevens van de vertrouwenspersoon staan achter in de gids.

Niveau 5 Mocht de aard van de klachtafhandeling in onderling overleg niet mogelijk maken of als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden dan wordt een beroep gedaan op de 'Klachtenregeling Nederlands Onderwijs in het Buitenland. De Molenwiek is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie van de VBS (Vereniging Bijzondere Scholen voor onderwijs op algemene grondslag). De VBS is een samenwerkingspartner van de Stichting NOB. Voor klachten die betrekking hebben op seksuele intimidatie kunnen ouders ook terecht bij de speciaal hiervoor aangestelde vertrouwensinspecteur.

6.5 Inspraak

De Molenwiek beschikt niet over een medezeggenschapsraad zoals gebruikelijk is binnen Nederlandse basisscholen. We kiezen ervoor om geen medezeggenschapsraad te hebben omdat de school daarvoor te klein is en de school al gedragen wordt door de ouders. Ouders spelen al een grote rol binnen de school als bijvoorbeeld docent, bestuurslid of vrijwilliger. Via formele en informele contacten hebben we een goed idee wat er bij de ouders en de docenten speelt. Voeg daarbij het kwaliteitstraject dat we elk jaar volgen en dat geeft dat we een goed beeld hebben van welke adviezen en ideeën we ter harte moeten nemen.

7. Kwaliteitszorg

7.1 Ontwikkelingen in de school

Terugkijkend op de laatste jaren zien we bij de Molenwiek een aantal ontwikkelingen:

Na de recessie van 2008 stabiliseert het aantal Molenwieklerlingen zich tussen de 50 tot 60 per jaar. 'Long terms', families die Atlanta als hun thuisbasis kiezen, vinden hun weg naar de school en expats blijven langer in Atlanta wonen. De school is sinds 2013-2014 gehuisvest op een centrale locatie. Voorheen waren er meerdere Molenwiek locaties. Er is gekozen voor één centrale locatie voor de formatie van grotere groepen leerlingen en docenten. In 2012-2013 kreeg de school het bericht dat de subsidie uit Nederland voor NTC-onderwijs zou worden afgeschaft. De ondersteuning van Stichting NOB bleef grotendeels intact. Eind van het schooljaar 2017-2018 kwam het positieve bericht dat de

leerlinggebonden subsidie terugkeert. Na COVID hadden we te maken een teruglopend leerlingenaantal is. Er zijn families teruggekeerd naar Nederland en er komen op dit moment geen nieuwe expat families aan.

7.2 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school

Ieder schooljaar steken bestuur, docenten en directeur tijd en energie in projecten en verbeterpunten om het onderwijs en de organisatie van de Molenwiek naar een hoger niveau te tillen. We doen dit in het kader van de kwaliteitszorg op school waarbij de we de kwaliteitscirkel volgen: Plan, Do, Check, Act. De bronnen voor de verbeterpunten zijn standaard voor elk schooljaar. Voor de projecten putten we uit:

- Eindejaar gesprekken met de docenten;
- Enquêtes vanuit het bestuur onder de docenten, ouders of leerlingen;
- Ideeën en suggesties vanuit het bestuur;
- De actualiteit rondom de school.

Tijdens het schooljaar gaan we aan het werk met de verbeterplannen. Belangrijk onderdeel daarvoor vormen de bestuur- en docentenvergaderingen. De ouders kunnen zich gedurende het jaar op de hoogte stellen van vorderingen van het kwaliteitsbeleid van de Molenwiek. Aan het eind van het schooljaar wordt - tijdens de evaluatiemeeting met de docenten en de bestuursvergadering - de uitkomst van de plannen geëvalueerd. Als het goed is zijn de plannen dan geïmplementeerd. Zo niet dan krijgen eventuele aanpassingen een plaatsje in het verbeterplan voor het komende schooljaar.

Voorbeelden van verbeterplannen die in de afgelopen jaren zijn afgerond:

- In 2012-2013 is de Molenwiek van start gegaan met het aanbieden van letter- en woordenonderwijs in groep 2 gedurende het hele jaar.
- De schoolbibliotheek is in 2018-2019 voorzien van nieuwe en up-to-date kinderboeken.
- In 2014 - 2015 is de Molenwiek een nieuwe samenwerking met Stichting NOB aangegaan en heeft het bestuur plannen gemaakt voor het deels wegvallen van de subsidie.
- In het schooljaar 2015-2016 zijn er iPads met apps geïntroduceerd waar met veel plezier mee gewerkt wordt.

7.3 Relaties school met omgeving

De Molenwiek onderhoudt contacten met andere NTC-instellingen, vooral in de Verenigde Staten. Het is belangrijk dat de scholen elkaar ondersteunen en van advies kunnen voorzien zowel op bestuurlijk als onderwijskundig gebied. De schoolleiders en docenten van de Amerikaanse NTC-scholen hebben onderling regelmatig contact via een Facebookgroep. Daarnaast hebben er naar aanleiding van de Regio bijeenkomst ook een aantal intervisie bijeenkomsten tussen de scholen in de VS plaatsgevonden.

We onderhouden als de Molenwiek ook contacten buiten de VS. Allereerst hebben onze docenten door de jaren heen een netwerkje van docenten opgebouwd die lesgeven aan andere NTC-instellingen. Onze docenten zijn bekend met het Nederlandse onderwijssysteem, via o.a. contacten met voormalige collega's.

De Molenwiek onderhoudt goede contacten met de Nederlandse Consul in Atlanta. Daarnaast is de Molenwiek lid van de NACCSE, Netherlands American Chamber of Commerce in the South East. We gaan regelmatig in op uitnodigingen van de NACCSE om te netwerken. Alle Culturele Evenementen gedurende het jaar staan ook open voor niet-leerlingen van de school en worden bezocht door een groot deel van de Nederlandse gemeenschap in Atlanta. De Atlanta Holland Club helpt ons bij de organisatie van een aantal van deze evenementen.

Onze school voert een actief marketingbeleid. We onderhouden nauwe contacten met Nederlandse en Belgische bedrijven in en om Atlanta. We benaderen deze bedrijven met het verzoek om de Molenwiek financieel of materieel te ondersteunen.

De Molenwiek heeft ook contact met de Atlanta International School en startte daar voor het eerst in het schooljaar 2017-2018 een programma voor Nederlandse leerlingen. Dit curriculum is niet gelijk aan dat van de Molenwiek maar gebaseerd op de methode zoals gehanteerd binnen het IB-onderwijs. Wel heeft de Molenwiek een docente aangeleverd voor dit programma.

8. Praktische zaken

8.1 Schooltijden

De schooltijden van de Molenwiek zijn als volgt:

Dinsdagmiddag van 15.45 tot 18.15 uur

St. Davids Episcopal Church
1015 Old Roswell Road
Roswell, GA 30075
Groep 1-8

Vrijdagochtend van 9.30 tot 12.00 uur

St. Davids Episcopal Church
1015 Old Roswell Road
Roswell, GA 30075
Peutergroep (2- en 3-jarigen)

8.2 Veiligheid

Het uitgangspunt is dat alle betrokkenen van de Molenwiek zich op en bij de school veilig moeten voelen. Dat geldt voor leerlingen, docenten, ouders en vrijwilligers. We praten

hier niet alleen over het ‘gevoel’ van veiligheid in de sociale zin, maar ook om veiligheid in de fysieke zin. Om dit te waarborgen doen we het volgende als school.

8.2.1 Fysieke Veiligheid

Een ongeluk zit in een klein hoekje en daarom proberen we er bij de Molenwiek alles aan te doen om het risico op ongelukken te verkleinen. We hebben het volgende gedaan:

1. CPR-cursus voor docenten

Een aantal van de docenten van de Molenwiek hebben een CPR-cursus afgerond onder begeleiding van een gediplomeerd verpleegkundige. Deze cursus werd georganiseerd door de American Heart Association. Deze docenten zijn op de hoogte van hoe te handelen in geval van nood. Het blijft zaak om deze cursus eens in zoveel tijd weer te herhalen!

2. Evacuaties en schuilen bij tornado's

In het gebied van de Molenwiek behoren tornado's tot de mogelijkheid. Deze onverwachte windhozen kunnen veel materiële en lichamelijke schade veroorzaken. Op radio en TV wordt gewaarschuwd voor tornado's (Tornado Warning) en sirenes gaan af als er een Tornado waarschuwing is. In geval van (kans op) een tornado nemen de docenten de leerlingen mee naar een schuilplaats. In Roswell is de schuilplaats, het basement achter de lokalen. Uiteraard zullen we de school vooraf afgelasten bij acuut tornado gevaar. Bij extreme regenval of sneeuwval gaat de Molenwiek ook niet door. We volgen hierbij de Amerikaanse scholen in Fulton county. Deze sluiten bij extreem weer. De docenten zijn verantwoordelijk voor de leerlingen wanneer ze **tijdens lestijd** in de klas zijn. De ouders zijn verantwoordelijk voor de leerlingen **voor en na** de lestijd op de speelplaats en in de algemene ruimtes zoals de gang. Dat betekent dat ouders het rennen en schreeuwen op de gang dienen te beperken.

3. Verzekeringen

De Molenwiek heeft een drietal verzekeringen tegen ongelukken en andere calamiteiten:

- a. 'Liability Insurance' voor wettelijke aansprakelijkheid.
- b. 'Workers Comp' voor ongelukken van de docenten.
- c. 'Directors & Officers Insurance' voor financiële schade aan de school.

Daarnaast heeft de Molenwiek ook via Stichting NOB een WA-verzekering. Deze verzekering dekt schade die is toegebracht door degenen die onder verantwoordelijkheid van het schoolbestuur werkzaamheden verrichten, zoals leerkrachten.

8.2.2 Sociale veiligheid

Naast fysieke veiligheid is er ook het aspect van sociale veiligheid – in hoeverre de leerlingen, docenten, ouders en vrijwilligers zich prettig voelen op school. Om een dergelijke sfeer te creëren gaan we op een integere en respectvolle wijze met elkaar om. Bij het installeren van een nieuw bestuurslid of aannemen van een nieuwe docent wijzen we op het feit dat deze persoon een ‘voorbeeldfunctie’ heeft. Met oog op sociale veiligheid zijn twee zaken van belang:

1. De Molenwiek voert een anti- ruzie, geweld en pesten beleid.

In principe is er bij de Molenwiek weinig tijd om ruzie te maken, geweld te gebruiken en om te pesten. De leerlingen zijn maar kort bijeen en altijd onder toezicht van de docenten. Kinderen zijn echter kinderen en al het bovenstaande hoort daarbij. We gaan dit als volgt tegen:

- a. De docenten grijpen in bij ruzie, geweld en pest-activiteiten.
 - b. De ouders worden op de hoogte gesteld.
 - c. De leerling(en) worden vervolgens in de gaten gehouden in overleg met de ouders.
- Het werken met een van onze werkvormen – coöperatief leren – bevordert ook de sociale omgang tussen de leerlingen. Volgens deze werkvorm moeten de leerlingen met iedereen samenwerken in wisselende groepjes. Dit voorkomt dat leerlingen buitengesloten worden of zich buitengesloten voelen.

2. De Vertrouwenspersoon

Bij meningsverschillen gaan de partijen met elkaar om tafel om het conflict uit te praten. De Molenwiek beschikt over een interne en externe vertrouwenspersoon om als mediator op te treden. De interne vertrouwenspersoon van de Molenwiek is Kimberle Swaak. Haar e-mailadres **k.swaak@me.com**.

Mocht de aard van de klachtafhandeling in onderling overleg niet mogelijk maken of als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden dan wordt een beroep gedaan op de ‘Klachtenregeling Nederlands Onderwijs in het Buitenland. De Molenwiek is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie van de VBS (Vereniging Bijzondere Scholen voor onderwijs op algemene grondslag). De VBS is een samenwerkingspartner van de Stichting NOB. Contactgegevens staan achter in deze schoolgids. Voor klachten die betrekking hebben op seksuele intimidatie kunnen ouders ook terecht bij de speciaal hiervoor aangestelde vertrouwensinspecteur - ook deze contactgegevens zijn achter in deze schoolgids te vinden. Voor het Molenwiek stappenplan voor klachten zie paragraaf 6.4.

8.3 Vakantie rooster

De Molenwiek volgt het schoolrooster van N. Fulton county. Het vakantie rooster voor 2025 – 2026 zit in de bijlage.

8.4 Naschoolse activiteiten voor leerlingen

De Molenwiek organiseert dit jaar 4 culturele evenementen

- Kinderboekenweek
- Sinterklaas
- Cultureel evenement
- Koningsdag

8.5 Ouderbijdrage

De jaarlijkse ouderbijdragen voor de Molenwiek zijn als volgt samengesteld. We bieden de mogelijkheid om in termijnen te betalen. We hanteren daarvoor de volgende deadlines:

Bij jaarbetaling	Betaalschema	Betaling 1	Betaling 2	Betaling 3	Betaling 4
\$1080 + \$80 = \$1160	\$80 bij inschrijving 1 Augustus 2025	\$270 September 2025	\$270 November 2025	\$270 Januari 2026	\$270 Maart 2026

Als ouders kiezen voor gespreide betaling sturen we 4 maal per jaar een rekening. **Bij inschrijving** dient inschrijfgeld te worden voldaan. Bij te late betaling wordt 10 procent over het te betalen bedrag per maand in rekening gebracht. Bij cheques die niet kunnen worden geïnd, worden de bankkosten in rekening gebracht. Alle cheques moeten worden uitgeschreven aan de Molenwiek. Voor jongere broertjes en zusjes geldt korting op het lesgeld. Bij het 2e kind is de korting 10%, bij het 3e kind is de korting 30%. Er wordt geen korting op het lesgeld gegeven wegens verzuim, ziekte. In geval van verhuizing geldt een opzegtermijn van een maand.

8.6 Dikkertje Dap Scholarship

Dit 'scholarship' biedt de Molenwiek de mogelijkheid een (toekomstige) leerling en zijn/haar ouders een financiële tegemoetkoming in het lesgeld te bieden wanneer een gezin financiële tegenwind ervaart. De aanvraag wordt vertrouwelijk behandeld. Het 'scholarship' wordt gefinancierd door middel van sponsoring.

8.7 Sponsoring en fundraising

De Molenwiek voert een actief fundraising- en sponsorbeleid. Voor fundraising richten we ons op de ouders, vrienden en familie van de leerlingen. Elk jaar bieden we bijvoorbeeld de mogelijkheid om via het 'Voor het gemak' -formulier items als bekers, automagneten en Sinterklaaspapier tegen een kleine meerprijs te kopen. De opbrengst komt ten goede aan lesmateriaal voor de Molenwiek. Ook de inkomsten van de verjaardag acties voor de leerlingen (biebboeken) en de juffen komen ten goede aan de school. De afgelopen jaren hebben we ook regelmatig acties als 'Vrienden van de Molenwiek' gehouden onder familie en vrienden in de VS en in Nederland. De donateurs, de Vrienden van de Molenwiek, staan op de website vermeld. Ook worden er regelmatig fundraisers georganiseerd, sommige zijn een onderdeel van een bestaand cultureel

evenement (bv een raffle op Koningsdag), maar vaak vinden er 'zelfstandige' fundraisers plaats, zoals schaatsen, ornamenten versieren etc.

We zijn heel gelukkig en dankbaar voor de ondersteuning die we ontvangen van bedrijven in Atlanta. De meeste van deze bedrijven hebben een Nederlandse achtergrond. Tenslotte vragen we ouders ook altijd op het inschrijfformulier of hun werkgever aan 'gift-matching' doet. Als dat het geval is, dan horen we dat graag.

9. Namen en adressen

9.1 Externe contacten van de Molenwiek

Onze school maakt deel uit van een groter netwerk. De Molenwiek is aangesloten bij Stichting NOB - deze stichting is voor NTC-scholen een waardevolle vraagbaak. En natuurlijk onderhoudt de Molenwiek in Atlanta contact met andere instanties die direct of indirect contact met Nederland of Nederlanders in Atlanta hebben.

Handige adressen

Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland (NOB)

Parkweg 20a

2271 AJ Voorburg

T: + 31 70 386 66 46

W: www.stichtingnob.nl

E: info@stichtingnob.nl

Inspectie van het onderwijs

Team Buitenland

Postbus 88

5000 AB Tilburg

Nederland

T: +31 77 46 56 767

W: www.onderwijsinspectie.nl

E: (Team Buitenland) buitenland@onderwijsinspectie.nl

Vertrouwensinspecteur Inspectie van het Onderwijs (voor meldingen van seksuele intimidatie en seksueel misbruik; lichamelijk geweld; grove pesterijen; extremisme en radicalisering): +31 30 6706001

** Zie ook: www.onderwijsinspectie.nl, zoek op vertrouwensinspecteurs*

Landelijke Klachtencommissie Vereniging Bijzondere Scholen

Voor klachten van ouders en scholen die de schoolinterne klachtenprocedure al doorlopen zijn.

Postbus 95572

2509 CN Den Haag
T: + 31 70 331 52 26
W: www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl
E: LKC@vbs.nl

Consulate General of the Netherlands

1175 Peachtree Street NE
100 Colony Square, Suite 1206-1208, Atlanta, GA 30361
T: (404) 879 6760
W: www.netherlandsandyou.nl
E: atl@minbuza.nl

Belgisch Consulaat-generaal Atlanta

230 Peachtree Street NW
Suite 2710
Atlanta, GA 30303
T: (404) 659 2150
W: www.diplobel.us
E: Atlanta@diplobel.fed.be

Netherlands American Chamber of Commerce Southeastern USA (NACCSE)

3340 Peachtree Road, NE, Suite 1000
Atlanta, GA, 30326
T: (404) 913 3115
W: www.naccse.org
E: naccse.atl@gmail.com

Atlanta Holland Club

T: (770) 427 9736
W: www.atlantahollandclub.com
E: president@atlantahollandclub.com

Atlanta International School

2890 N Fulton Drive Northeast
Atlanta, GA 30305
T: (404) 841 3840
W: www.aischool.org

9.2 Directie en Correspondentieadres van de Molenwiek

Nicole Vermolen (directeur)
W: www.demolenwiek.com
M: 917-302-8747 (WhatsApp)
E: nicole@demolenwiek.com
F: <http://www.facebook.com/deMolenwiekAtlanta>

Lokaties

St. David Episcopal Church
1015 Old Roswell Road
Roswell, GA 30076

Bestuur

Jantien Delfsma - voorzitter – jantien@demolenwiek.com
Carolina Sandrin – penningmeester – caro@demolenwiek.com
Celine Kramer – secretaris – celine@demolenwiek.com

Vertrouwenspersoon

Kimberle Swaak k.swaak@me.com

Bijlagen

1. School Kalender 2025 – 2026
2. Inschrijfformulier

2025-2026 kalender

5 AUG - 1E SCHOOLDAG

8 AUG - 1E SCHOOLDAG PEUTERS

2 SEPT - VRIJ/ LABOR DAY WEEKEND

4 OCT - KINDERBOEKENWEEK

13-17 OCT - FALL BREAK

24-28 NOV - THANKSGIVING BREAK

6 DEC - SINTERKLAASVIERING

22 DEC 25-2 JAN 26- KERSTVAKANTIE

6 JAN 26 - 1E SCHOOLDAG

9 JAN 26 - 1E SCHOOLDAG PEUTERS

21 FEB - CULTUREEL EVENEMENT

6-10 APRIL - SPRINGBREAK

26 APRIL - KONINGS DAG

15 MEI - LAATSTE SCHOOLDAG PEUTERS

19 MEI - LAATSTE SCHOOLDAG

-onder voorbehoud-



Inschrijfformulier

Schooljaar 2025-2026

1007 Applegate Dr Roswell, GA 30076 * info@demolenwiek.com * (678) 333-4209

Uw informatie

achternaam kind

voornamen

roepnaam

adres

plaats

staat / zipcode

geboortedatum (dd/mm/jj)

meisje/ jongen

nationaliteit(en)

naam moeder

telefoon werk moeder

mobiele tel. moeder

naam vader

telefoon werk vader

mobiele tel. vader

telefoon thuis

email

allergieën

Welke groep heeft uw voorkeur?

Roswell – dinsdag, 15.45-18.15 uur

- | | |
|--|----------------------------------|
| ☐ Groep 1 & 2 | ☐ Groep 6 |
| ☐ Groep 3 | ☐ Groep 7 |
| ☐ Groep 4 | ☐ Groep 8 |
| ☐ Groep 5 | |
| ☐ Hotel Hallo – vanaf 6 jaar* | |

Roswell – vrijdag, 9.30-12.00 uur

- ☐ Peuters 2 tot 4 jaar

Roswell

- ☐ Middleschool*
- ☐ Voortgezet Onderwijs*

*bij voldoende aanmeldingen

stuur dit ingevulde formulier, samen met een recent inentingsformulier (3231) en een -tenzij al ingestuurd- kopie van het paspoort naar

Kiki@demolenwiek.com

of

de Molenwiek
1007 Applegate Dr.
Roswell, GA 30076

Voor vragen kunt u terecht op
(678 333-4209) of op ons e-mailadres:
info@demolenwiek.com



Find us on
Social media



**Geïnteresseerd in sponsoring de
Molenwiek??**

Neem contact op via
info@demolenwiek.com



www.demolenwiek.com

Naam ouder/ voogd

Plaats/ datum

Handtekening ouder/ voogd

De cijfertjes op een rij

Inschrijven graag voor 30 Mei 2025 per email; kiki@demolenwiek.com. De inschrijfkosten bedragen \$80. U kunt ervoor kiezen om per jaar te betalen of per 2 maanden, graag de keuze aangeven op het inschrijfformulier.

Voor checks die niet geïnd kunnen worden, brengen wij de bankkosten in rekening.

Betaalschema					
\$1080 + \$80 = \$1160 bij jaarbetaling	\$80 inschrijfgeld bij inschrijving 1 Aug 2025	\$270 Sept 2025	\$270 Nov 2025	\$270 Jan 2026	\$270 Mar 2026

Voor jongere broertjes en zusjes geldt korting op het lesgeld. Bij het 2e kind is de korting 10%, bij het 3e kind is de korting 30%.

Er wordt geen korting op het lesgeld gegeven wegens verzuim, ziekte of andere redenen. In geval van verhuizing geldt een opzegtermijn van een maand. Zie ook voorwaarden hieronder.

Ondersteunt de werkgever financieel de lessen?

☐ Ja*, 100%

☐ Ja*, gedeeltelijk,
namelijk

☐ Nee

*werkgever naam + adres

In geval van nood.....

I agree to pay tuition according to the amount and due dates listed above. I understand my obligation to pay the tuition is unconditional and that no portion of such tuition so paid or outstanding will be refunded or canceled, except in the case of relocation, for which I must give a notice of at least one month. I further agree if enrollment is canceled for any reason, I am financially responsible and obligated to pay the tuition for the entire school year, as students are accepted on an annual basis. I understand any unpaid balance becomes payable immediately upon termination of enrollment.

naam

relatie

telefoon

dokter / praktijknaam

telefoon

In the event of a medical emergency and I cannot be reached, I give permission for this student to be transported to a hospital and authorize the hospital to provide emergency or surgical treatment. I will assume full responsibility for all charges related to the above and release the hospital, Stichting NTC – de Molenwiek, its schoolboard, employees, administrators and assigns from any and all liability claims and causes of action arising in connection with the transportation and/or treatment of the student named hereon.

child first name

child last name

parent/guardian name

parent/guardian signature

place/date

Voor school administratie

Datum inschrijving:

Datum uitschrijving: